

Согласован
 Куратор ЦМН
 3.В. Соболева

Соболева
 09.10.2020

Утвержден
 приказом № 233/1 от 09.10.2020
 Директор МБОУ СОШ №5
 Н.О. Самохина



План мероприятий (дорожная карта) по разработке и внедрению методологии (целевой модели) наставничества в МБОУ СОШ № 5 г. Сальска

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители ФИО	Результат. Вид документа
1.	Нормативное правовое регулирование внедрения целевой модели наставничества (далее ЦМН)			
1.1.	Определение ответственного лица за взаимодействие с управлением образования и своевременное предоставление информации по реализации целевой модели наставничества в ОУ	30.09.2020г.	Самохина Н.О., директор	Приказ ОО
1.2.	Утверждение состава рабочих групп по внедрению ЦМН в образовательных организациях	30.09.2020г.	Самохина Н.О., директор	Приказ ОО
1.3.	Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества в образовательной организации	до 18.10.2020г.	Самохина Н.О., директор	Приказ ОО
1.4.	Разработка положений о программе ЦМН	До 01.11.2020 г.	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Положение о ЦМН, Приказы ОО
1.5.	Согласование дорожных карт по внедрению ЦМН с управлением образования	До 01.11.2020 г.	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	
1.6.	Разработка и утверждение распорядительных актов о внедрении ЦМН, включающие: - сроки внедрения ЦМН в образовательной организации; - назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; - назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в образовательных организациях; - сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; - планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации; - утверждение положения о программе наставничества и дорожной карты внедрения ЦМН в образовательной организации.	до 01.11.2020г.	Самохина Н.О., директор	Приказы ОО
1.7.	Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели	В течение всего периода	Самохина Н.О., директор	Соглашения между партнерами

1.8.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 №145	до 01.11.2020г.	Самохина Н.О., директор	Приказы ОО
1.9	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей).	Сентябрь-октябрь 2020г.	Самохина Н.О., директор Жевтяк С.А. Мельникова Е.М., кураторы	Приказы ОО
2.	Организационная, методическая, консультационная, информационная и просветительская деятельность по внедрению целевой модели наставничества			
2.1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Октябрь-ноябрь 2020	Самохина Н.О., директор Жевтяк С.А. Мельникова Е.М., кураторы	Нормативное обеспечение, распорядительная документация, программно-методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение, организации – партнеры
2.2.	Организация и проведение семинаров и консультаций по отдельным вопросам реализации целевой модели наставничества	По отдельному графику	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М., кураторы	Обеспечение консультационной поддержки участникам реализации ЦМН
2.4.	Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	Октябрь-ноябрь	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Информационная компания
2.5.	Разработка программ наставничества	В течение всего периода реализации ЦМН	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться в образовательных организациях
2.6.	Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации ЦМН	Октябрь-ноябрь	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.7.	Популяризация ЦМН через муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций - участников ЦМН	В течение всего периода реализации ЦМН	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией о

				реализации ЦМН
2.8.	Формирование базы наставляемых	Октябрь – ноябрь 2020	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
2.9.	Формирование базы наставников для реализации ЦМН (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	Октябрь-ноябрь 2020	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Сформирована база наставников для участия в программах наставничества, подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых
2. 10	Корректировка и пополнение баз наставников и наставляемых	Май-сентябрь ежегодно	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Внесение изменений в базы наставников и наставляемых
2. 11	Разработка Программ обучения наставников: - обучающихся; - учителей	По отдельным графикам	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Программы обучения наставников: - обучающихся; - учителей.
2. 12	Обучение наставников	По отдельным графикам	Самохина Н.О., директор	Программы обучения наставников: - обучающихся; - учителей.
2. 13	Формирование наставнических пар или групп	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
2. 14	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча.	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Программа реализации ЦМН
2. 15	Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия.	В соответствии со сроками реализации программ наставничества	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
3.	Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов			

3.1.	Организация участия в мероприятиях муниципалитета, нацеленных на популяризацию роли наставника	С сентября 2021г.	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Утвержден комплекс тематических мероприятий
3.2.	Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальном сайте ОО	До 01.12.2020г.	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет
3.3.	Участие в деятельности профессиональных сообществ наставников	В течение всего срока реализации ЦМН	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Распространение лучшего опыта наставничества через профессиональные сообщества
4.	Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества			
4.1.	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	Сентябрь-декабрь ежегодно	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
4.2.	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее - формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России	в соответствии со сроками, устанавливаемым и Минпросвещения России и региональным центром	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Внесены данные в формы ФСН
4.3.	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	До 10 декабря ежегодно	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц
5	Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Минпросвещения РФ от 25.12.2019 № 145)			
5.1.	Оценка качества реализации программ наставничества	Декабрь-январь ежегодно	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
5.2.	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества	Декабрь-январь ежегодно	Жевтяк С.А. Мельникова Е.М. - кураторы	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим
6.	Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			

6.1.	Контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества;	В течение всего периода внедрения ЦМН	Самохина Н.О., директор	Информация, приказ, справка,
6.2.	Контроль проведения программ наставничества.	В течение всего периода внедрения ЦМН	Самохина Н.О., директор	Информация, приказ, справка,
6.3.	Достижение целевых показателей внедрения ЦМН	В течение всего периода внедрения ЦМН	Самохина Н.О., директор	Информация, приказ, справка,
6.4.	Соблюдение норм законодательства при внедрении ЦМН.	В течение всего периода внедрения ЦМН	Самохина Н.О., директор	Информация, приказ, справка,