

Утверждено
приказом МБОУ СОШ №5
от 11.11.2013 г. №382
Директор МБОУ СОШ № 5
М.Е.Сенченко



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 5 г. Сальска

И. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ (ст.26), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 (п.6.6.2) (далее Учреждение).

2. Совет Учреждения – орган самоуправления школой, состоящий из трех представительств: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство учеников, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство школой.

3. **Цель деятельности Совета Учреждения** – руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

4. Руководство деятельностью Совета Учреждения осуществляет избранный на заседании председатель. Директор школы не может быть председателем, он является членом Совета.

5. Представители, избранные в Совет Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

II. Задачи Совета Учреждения

- определение основных направлений развития Учреждения;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий для осуществления образовательного процесса;
- осуществление контроля за организацией питания, медицинского обслуживания в Учреждении в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;
- контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- взаимодействие с другими органами самоуправления в Учреждении.

III. Организация деятельности

1. Совет Учреждения избирается на два года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании обучающихся 10 -11 классов (3 человека), родительском собрании (3 человека) и общем собрании работников (7 человек).

2. Председатель Совета Учреждения проводит его заседания и подписывает решения.

3. Организация и деятельность Совета Учреждения осуществляется по принятому на учебный год плану.

4. Решение Совета Учреждения является правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета Учреждения.

5. Решения Совета Учреждения доводятся до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

IV. Документация и отчетность Совета Учреждения

1. Основными документами для организации деятельности Совета школы являются:

- отраслевые нормативно-правовые документы;
- Устав и локальные акты Учреждения
- образовательные программы Учреждения
- протоколы заседаний Совета Учреждения

2. Председатель Совета Учреждения в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, обучающимися.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575778

Владелец Самохина Наталия Олеговна

Действителен с 01.06.2022 по 01.06.2023