

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №5 г. Сальска
(МБОУ СОШ №5 г. Сальска)**

ПРИКАЗ

по основной деятельности

от 04 апреля 2020 года

№ 75

О введении в МБОУ СОШ №5 г. Сальска временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий в рамках режима повышенной готовности

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (2019- nCoV)», в соответствии с приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 03.04.2020 №252 «О введении в общеобразовательных организациях Ростовской области временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий в рамках режима повышенной готовности», во исполнение приказа управления образования Сальского района от 04.04.2020г. №201 «О введении в общеобразовательных организациях Сальского района временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий в рамках режима повышенной готовности», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции(2019- nCoV)

П Р И К А З Ы В А Ю :

1.Худоконенко Татьяне Александровне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

1.1.Обеспечить:

- реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий в условиях домашней самоизоляции детей с учетом методических рекомендаций Минпросвещения России (письмо от 19.03.2020 №ГД -39/04) с 06.04.2020 до 30.04.2020;
- применение педагогическими работниками электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с «Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным приказом Минпросвещения России от 23.08.2017 № 816;

- в случае невозможности по объективным техническим причинам организации с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – организацию самоподготовки обучающихся в условиях домашней самоизоляции детей, консультирования, текущего контроля;

- корректировку календарного учебного графика.

2. Митиной Елене Владимировне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, Мельниковой Елене Михайловне заместителю директора по воспитательной работе обеспечить:

2.1. контроль использования образовательных технологий, позволяющих организовать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.2. ежедневный мониторинг хода образовательного процесса в общеобразовательной организации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Серовой Светлане Николаевне, учителю информатики, Титову Павлу Владимировичу обеспечить:

3.1. доступ педагогическим работникам образовательной организации для размещения учебно-методических и контрольно-измерительных материалов в информационно-образовательной среде через сеть Интернет;

3.2. оперативное отражение информации о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте МБОУ СОШ №5;

3.3. информирование родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации по данному вопросу, разместив информацию, настоящий приказ и телефоны «горячей линии» на сайте общеобразовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Учителям – предметникам обеспечить:

4.1. контроль обратной связи с обучающимися посредством электронной почты, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем онлайн общения и др.;

4.2. ознакомление обучающихся с перечнем образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе, специализированных ресурсов Интернет и иных информационных источников Сети (электронные библиотеки, банки данных и др.) на сайте МБОУ СОШ №5 в разделе «Электронные образовательные ресурсы».

5. Серовой Светлане Николаевне, администратору школьного сайта, Лесниченко Юлии Сергеевне, администратору страницы школы в сети «Инстаграмм», классным руководителям 1 – 11 классов, обеспечить оперативное информационное оповещение родительской общественности.

6. Определить:

6.1. численность работников, обеспечивающих с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно функционирование общеобразовательных организаций (приложение 1);

6.2. максимально возможное количество работников, проводимых с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно дистанционный режим работы в условиях домашней самоизоляции (приложение 2).

7. Приказ МБОУ СОШ №5 г. Сальска от 24.03.2020 №73 «О введении в МБОУ СОШ №5 г. Сальска временной реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий» считать утратившим силу.
8. Утвердить график проведения уроков (приложение 3).
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.О. директора МБОУ СОШ №5



Т.А. Худоконенко

В дело № 03-09 за 2020 г.

Секретарь

Соболева З.В.

«04» 04 2020г.

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по УВР	_____ «__» _____	20__	Т.А. Худоконенко
Зам. директора по УВР	_____ «__» _____	20__	Е.В. Митина
Зам. директора по ВР	_____ «__» _____	20__	Е.М. Мельникова
Учитель	_____ «__» _____	20__	Н.М. Светличная
Учитель	_____ «__» _____	20__	Н.А. Еременко
Учитель	_____ «__» _____	20__	И.В. Тростянская
Учитель	_____ «__» _____	20__	Г.А. Романенко
Учитель	_____ «__» _____	20__	Н.С. Худоконенко
Учитель	_____ «__» _____	20__	Е.А. Белоусова
Учитель	_____ «__» _____	20__	Т.В. Измайлова
Учитель	_____ «__» _____	20__	Е.П. Степанько
Учитель	_____ «__» _____	20__	Н.А. Котлярова
Учитель	_____ «__» _____	20__	И.М. Савочкина
Учитель	_____ «__» _____	20__	Н.А. Калина
Учитель	_____ «__» _____	20__	Е.А. Линник
Учитель	_____ «__» _____	20__	А.Ю. Рудь
Учитель	_____ «__» _____	20__	Ю.В. Мищенко
Учитель	_____ «__» _____ 20__		Н.В. Подковальникова
Учитель	_____ «__» _____	20__	Ю.С. Лесниченко
Учитель	_____ «__» _____	20__	А.А. Шевченко
Учитель	_____ «__» _____	20__	И.Н. Борзенко
Учитель	_____ «__» _____	20__	Г.М. Куликова
Учитель	_____ «__» _____	20__	М.В. Сагарь
Учитель	_____ «__» _____	20__	С.В. Капустян
Учитель	_____ «__» _____	20__	Е.П. Сагарь
Учитель	_____ «__» _____	20__	Е.Ф. Деркунская
Учитель	_____ «__» _____	20__	Е.Б. Трофименко
Старший вожатый	_____ «__» _____	20__	Е.В. Витязева
Учитель	_____ «__» _____ 20__		В.В. Веретенникова
Учитель	_____ «__» _____	20__	Л.В. Горнушко
Учитель	_____ «__» _____	20__	Т.Н. Костина
Учитель	_____ «__» _____	20__	И.И. Гунько
Учитель	_____ «__» _____	20__	В.В. Варфоломеев
Учитель	_____ «__» _____	20__	Г.И. Балакина
Учитель	_____ «__» _____	20__	С.Н. Серова
Учитель	_____ «__» _____	20__	П.И. Окопный
Учитель	_____ «__» _____	20__	И.П. Окопная
Учитель	_____ «__» _____	20__	Т.Н. Матенчук
Учитель	_____ «__» _____	20__	Т.И. Безбородова
Учитель	_____ «__» _____	20__	Т.В. Буняева
Учитель	_____ «__» _____	20__	Л.С. Пацюк
Учитель	_____ «__» _____	20__	Л.В. Матяш
Учитель	_____ «__» _____	20__	Ю.Г. Ключкин
Учитель	_____ «__» _____	20__	М.С. Митькова
Учитель	_____ «__» _____	20__	Л.А. Глущенко
Педагог дополнительного образования	_____ «__» _____	20__	П.В. Титов
Преподаватель-организатор ОБЖ	_____ «__» _____	20__	А.М. Золотухин

График проведения уроков.

1, 5 – 11 классы

1 урок	08.00 – 08.25
2 урок	08.35 – 09.00
3 урок	09.10 – 09.35
4 урок	09.45 – 10.10
5 урок	10.20 – 10.45
6 урок	10.55 – 11.25

2 - 4 классы

1 урок	12.00 – 12.25
2 урок	12.35 – 13.00
3 урок	13.10 – 13.35
4 урок	13.45 – 14.10
5 урок	14.20 – 14.45
6 урок	