

**План работы ШВР**  
**МБОУ СОШ № 5 г. Сальска**  
**в 2023-2024 учебном году**

Содержание работы	Сроки, ответственные	Отметка о выполне нии
<b>I четверть</b>		
1. Организация и итоги летнего труда и отдыха обучающихся. 2. Планы работы на 2023-2024 учебный год. 3. Проверка планов ВР классных руководителей. 4. Выявление проблемных обучающихся, семей, формирование банка данных. 5. Посещаемость обучающихся учебных занятий. 6. Контроль ведения кружковой деятельности.	<b>Сентябрь</b> Зам.директора по ВР, руководители ШМО классных рук., соц.педагог	
1. Посещение классных часов, внеурочных занятий «Разговоры о важном» 2. Планирование мероприятий на осенние каникулы. 3. Организация работы по профилактике правонарушений среди обучающихся.	<b>Октябрь</b> Советник директора по воспитанию, соц.педагог, классные руководители 1-11 классов	
<b>II четверть</b>		
1. Анализ работы ШВР в период осенних каникул. 2. Пропаганда ЗОЖ на классных часах. 3. Посещение классных часов. 4. Работа классных руководителей по реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. 5. Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.	<b>Ноябрь</b> Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию, соц.педагог, классные руководители 1-11 классов	

<p>1. Анализ посещения членами ШВР классных часов в ноябре - декабре 2023 года.</p> <p>2. Проведение месячника правовых знаний, профилактика правонарушений среди несовершеннолетних.</p> <p>3. Об организации новогодних праздников для обучающихся школы.</p> <p>4. Организация занятости и досуга обучающихся в период зимних каникул.</p>	<p><b>Декабрь</b> Зам. директора по ВР, Советник директора по воспитанию, соц.педагог, классные руководители 1-11 классов, Старшая вожатая</p>	
<p><b>III четверть</b></p>		
<p>1. Проведение месячника патриотического воспитания</p> <p>2. Об организации занятости подростков, состоящих на учёте, в мероприятиях месячника патриотического воспитания.</p>	<p><b>Январь</b> Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители 1-11 классов, Старшая вожатая</p>	
<p>1. Итоги проведения месячника патриотического воспитания.</p> <p>2. О ходе подготовки к организации весенних каникул и организации досуга обучающихся, состоящих на различных видах учета.</p>	<p><b>Февраль</b> Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию, Руководители ШМО классных рук.</p>	
<p>1. О ходе подготовки к кампании «Лето- 2024»</p> <p>2. О работе по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни среди детей, подростков и молодёжи.</p>	<p><b>Март</b> Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители 1-11 классов, Старшая вожатая</p>	

<p>1. Организация отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в летний период.</p> <p>2. Работа классных руководителей по профилактике ДДТТ.</p>	<p style="text-align: center;"><b>Апрель</b></p> <p>Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию, классные руководители 1-11 классов, Старшая вожатая</p>	
<p>1. Подведение итогов работы Штаба ВР за год.</p> <p>О готовности школы к летней оздоровительной кампании «Лето - 2024»</p>	<p style="text-align: center;"><b>Май</b></p> <p>Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию, Руководители ШМО классных рук.</p>	